



119019, РФ, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 21, стр. 2  
+7 495 664-3006 restaurant@brosko-moscow.com

# ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ РЕСТОРАНА «БРОСКО»

г. Москва

«01» февраля 2019 г.

Ресторан придерживается Политики конфиденциальности (Политики обработки персональных данных), разработанной в соответствии с Законом 152-ФЗ от 27.07.2006г. и утвержденной приказом Операционного менеджера Управляющей Компании ООО «Алигранд» № 15/201 от 01.02.2019 г.

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую Ресторан «БРОСКО» (далее – «Ресторан»), расположенный на доменном имени [restorannar.com](http://restorannar.com), может получить о Потребителе ресторанных услуг во время использования Сайта Ресторана, программ и продуктов Ресторана.

---

## 1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

---

1.1 В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

1.1.1. «Администрация Ресторана» (далее – «Администрация») – уполномоченные сотрудники по управлению сайтом, действующие от имени Ресторана, которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.1.2. «Персональные данные» - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.3. «Обработка персональных данных» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.4. «Конфиденциальность персональных данных» - обязательное для соблюдения Рестораном или иным, получившим доступ к персональным данным лицом, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.5. «Пользователь Сайта Ресторана» (далее - «Пользователь») – лицо, имеющее доступ к Сайту, посредством сети Интернет и использующее Сайт Ресторана.

---

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

---

2.1. Использование Пользователем Сайта Ресторана означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование Сайта Ресторана.

2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к Сайту Ресторана. Ресторан не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте Ресторана.

2.4. Администрация Ресторана не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем Сайта Ресторана.

---

### 3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

---

- 3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации при регистрации на Сайте Ресторана или при оформлении заказа для приобретения услуги.
- 3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения регистрационной формы на Сайте Ресторана в разделе «Меню» и включают в себя следующую информацию:
- 3.2.1. Фамилия, имя, отчество Пользователя.
  - 3.2.2. Контактный телефон Пользователя.
  - 3.2.3. Адрес электронной почты (e-mail).
  - 3.2.4. Условия предоставления услуг, количество Гостей и т.д.
- 3.3. Ресторан защищает данные Пользователя.
- 3.4. Любая иная персональная информация, неговоренная выше, подлежит надёжному хранению и нераспространению.

---

### 4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

---

- 4.1. Персональные данные Пользователя Администрация может использовать в целях:
- 4.1.1. идентификации Пользователя, зарегистрированного на Сайте, для оформления услуги по проживанию или иных услуг и (или) заключения Договора на оказание ресторанных услуг;
  - 4.1.2. предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта;
  - 4.1.3. установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся оказания услуг по питанию или иных услуг, обработка запросов и заявок от Пользователя;
  - 4.1.4. подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем;
  - 4.1.5. уведомления Пользователя Сайта о подтверждении заказа;
  - 4.1.6. обработки и получения платежей, подтверждения налога или налоговых льгот, оспаривания платежа и других финансовых операций;
  - 4.1.7. предоставления Пользователю с его согласия специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от имени Ресторана;
  - 4.1.8. осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователя.
  - 4.1.9. осуществления визовой поддержки по запросу и с согласия Пользователя.

---

### 5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

---

- 5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется в течение трех рабочих дней, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
- 5.2. Пользователь соглашается с тем, что Администрация вправе передавать персональные данные третьим лицам, в частности, курьерским службам, организациям почтовой связи, операторам электросвязи, государственным службам, исключительно в целях выполнения обязательств по оказанию услуг.
- 5.3. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.4. При утрате или разглашении персональных данных Администрация информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.
- 5.5. Администрация принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.
- 5.6. Администрация совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

---

### 6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

---

- 6.1. Пользователь обязан:
- 6.1.1. предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом;
  - 6.1.2. обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.
- 6.2. Администрация обязана:
- 6.2.1. использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности;

- 6.2.2. обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя;
- 6.2.3. принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте;
- 6.2.4. осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

---

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

---

- 7.1. Администрация, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:
- 7.2.1. стала публичным достоянием до её утраты или разглашения;
  - 7.2.2. была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией;
  - 7.2.3. была разглашена с согласия Пользователя.

---

## 8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

---

- 8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Администрацией, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).
- 8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.
- 8.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией применяется действующее законодательство Российской Федерации.

---

## 9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

---

- 9.1. Администрация вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.
- 9.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.
- 9.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать Администрации.
- 9.4. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу [www.restorannar.com](http://www.restorannar.com).